

Порядок оказания медицинской услуги иностранному пациенту от момента поступления в У «МГРД» до момента выписки или перевода в другие организации здравоохранения

1. Информацию о платных видах медицинской помощи и услуг, оказываемых в У «МГРД», а также порядке и условиях их предоставления можно получить в регистратуре женской консультации или у участкового врача, а также в бухгалтерии родильного дома, на информационных стендах в холлах женской консультации и родильного дома и на сайте учреждения (www.mozyr-roddom.by). Контактные телефоны: регистратура женской консультации: 24-93-15, 24-98-25, 25-18-27; бухгалтерия: 24-91-64.

2. При обращении иностранного гражданина в учреждение медицинский персонал запрашивает у пациента документы (паспорт, вид на жительство, или иной удостоверяющий личность документ), а также выясняет, имеет ли иностранный гражданин страховой полис или другие основания для оказания ему медицинской помощи на бюджетной основе (делается ксерокопия документа) и, в случае их отсутствия, иностранный гражданин уведомляется о необходимости оплаты этой помощи за счет собственных средств либо иных средств, не запрещенных законодательством.

3. Основанием для предоставления медицинской помощи (услуги) иностранному гражданину является наличие договора на возмездное оказание медицинских услуг, заключенного между учреждением и пациентом. При наличии страхового полиса, действующего на территории Республики Беларусь, оплата производится за счет страховой компании.

4. При желании иностранного гражданина получить платную медицинскую услугу в учреждении «Мозырский городской родильный дом» медрегистратором женской консультации назначается время и место проведения консультации, исследования и т.д. и пациент сопровождается в кассу для оформления договора и произведения оплаты.

5. Кассир (или ведущий экономист) на основании волеизъявления пациента составляет договор на оказание платных медицинских услуг.

6. После подписания договора в 2-х экземплярах и произведения оплаты, кассир (или ведущий экономист) выдает иностранному гражданину чек и второй экземпляр договора.

7. Если после получения консультации пациент направляется на плановую госпитализацию, а также, если после оказания экстренной медицинской помощи, когда устранена угроза жизни пациента или здоровью окружающих, пациент согласен проходить дальнейшее

лечение на платной основе, врач заполняет бланк (сведения) на оплату за лечение в условиях стационара. Медицинская помощь оказывается после осуществления полной оплаты или частичной предоплаты в размере ориентировочной стоимости лечения с проведением последующих взаиморасчетов по фактическим затратам.

8.В сопровождении медицинского работника У«МГРД» врач направляет пациента в бухгалтерию для заключения договора.

9.В бухгалтерии заключается договор, заполняется приложение к договору на оказание платных услуг.

10.В договоре, заключаемом между У«МГРД» и пациентом, определяются: объемы и стоимость платных медицинских услуг; сроки оказания платных медицинских услуг; порядок расчетов за платные медицинские услуги; права, обязанности и ответственность сторон по договору. Договор составляется в двух экземплярах, один- остается в учреждении, второй- у пациента.

11.Пациент вносит оплату в кассу учреждения за медицинские услуги и далее в сопровождении медицинского персонала с чеком и договором следует в отделение стационара для лечения.

12.После проведенного лечения перед выпиской пациенту предлагается произвести окончательный расчёт за оказанные услуги. Для этого в бухгалтерии составляется дополнительное приложение к договору на оплату медицинских услуг. Пациент в сопровождении медицинского работника направляется в бухгалтерию для оплаты.